



Sint-Jan Berchmanscollege

Zakagenda 2017-2018





Sint-Jan Berchmanscollege

Zakagenda 2017-2018

Naam: _____

Adres: _____

Klas: _____ Nr.: _____

Klastitularis: _____

) Indeling van een schooldag

08.25 uur: eerste lesuur

09.15 uur: tweede lesuur

10.05 uur: pauze

10.20 uur: derde lesuur

11.10 uur: vierde lesuur

12.00 uur: middagpauze / vijfde lesuur

12.55 uur: zesde lesuur

13.45 uur: zevende lesuur

14.35 uur: pauze

14.50 uur: achtste lesuur

15.40 uur: einde van de schooldag, behalve voor de leerlingen met een negende lesuur

16.30 uur: einde van het negende lesuur.

In uitzonderlijke gevallen kunnen we om organisatorische redenen afwijken van de normale dagindeling.

Leefregel

Beste leerling

Samen willen we de kleine wereld die onze school vormt voor iedereen leefbaar maken. Daarvoor zijn rust, orde en respect voor elkaar van groot belang. In deze leefregel worden de waarden die in het opvoedingsproject uitgeschreven zijn, concreet gemaakt in een gedragscode. Samen met het schoolreglement en het opvoedingsproject vormt deze leefregel dus een eenheid.

Je probeert met je houding deze leefregel in alle omstandigheden te respecteren: onderweg van en naar school, op de speelplaats, in het schoolgebouw en in de klas, buiten de school tijdens buitenschoolse activiteiten, ook tijdens stages en werkplekleren.

We willen met deze leefregel vooral de geest van het samenleven op de school illustreren, zonder een gedetailleerde opsomming te geven van alle praktische richtlijnen.

ONDERWEG

Personeel en leerlingen van ons College behoren tot éénzelfde leefgemeenschap. Respect, beleefdheid en vriendelijkheid zijn vanzelfsprekend.

Als weggebruiker respecteer je alle verkeersregels en zorg je ervoor dat je zichtbaar bent, bijvoorbeeld door het dragen van een fluohesje van de school.

Iedereen is om 08.20 uur op school.

Vóór en na de schooltijd en tijdens de middagpauze neem je de kortste weg naar school en naar huis. Als je je onnodig voor de school of op andere plaatsen in groepjes ophoudt, stoort je de andere weggebruikers en de burens van de school. In de omgeving van de school hou je de straat en de trottoirs netjes.

OP DE SPEELPLAATS

Rust en veiligheid zijn essentieel op de speelplaats. Bovendien is respect voor iedereen noodzakelijk, opdat iedereen zich goed kan voelen en zich kan ontspannen op de speelplaats. Bij het binnenkomen van de school stap je dan ook van je fiets aan de schoolpoort en plaats je je fiets op de aangegeven plaats in de fietsenrekken. Je zet de motor van je bromfiets af en start hem pas opnieuw bij het verlaten van de school aan de schoolpoort.

Voor je boekentas is er plaats voorzien in de rekken. De speelplaats blijft zo vrij voor rustige ontspanning en ontmoeting met je medeleerlingen. Zaken als spelcomputers, speelkaarten, gsm's enz. horen niet thuis op school.

De speelplaats is ook niet de aangewezen plaats om te studeren. Je laat boeken, werkboeken en klasnotities dus in de klas of boekentas en je ontspant je. Eigen notities mogen wel.

Werpen met sneeuwballen en ruwe spelletjes zijn gevaarlijk. Andere spelletjes en sporten zoals volleybal, basketbal en voetbal binnen een afgebakend terrein kunnen wel tijdens de middag als ze anderen niet storen.

Je blijft op de speelplaats, tenzij je naar de directie, het secretariaat, het leraarslokaal, het informaticalokaal (enkel tijdens de middagpauze en 's morgens), het studielokaal of het OLC wil. Dit doe je via de kortste weg. Leerlingen van de eerste graad hebben een eigen speelplaats aan gebouw B.

Leerlingen van de 2de en 3de graad nemen hun pauze op de grote speelplaats maar voetballen kan aan gebouw B tijdens de middagpauze.

Op de speelplaats toon je respect voor eigen en andermans bezittingen en voor de netheid van de school. Je vermijdt opzettelijke beschadigingen, je werpt niets of spuwt niet op de grond, en je stelt je milieubewust op door afval in de juiste vuilnisbakken te sorteren. Voor elke soort van afval is een aparte vuilnisbak voorzien. Kies voor een milieuvriendelijke verpakking en breng dus geen blikjes of aluminiumfolie mee.

Het belsignaal geeft het einde van de speeltijd aan. Vanaf dan zetten het eerste en tweede leerjaar zich in de rij en gaan samen met de leerkracht in alle rust naar de klas. Het derde, vierde, vijfde, zesde en zevende leerjaar gaan onmiddellijk zonder begeleiding van een leerkracht naar het vaklokaal.

IN HET GEBOUW

Je respecteert altijd de rust, orde en netheid in de gebouwen.

Je houdt je zo weinig mogelijk op in de gangen. Jassen hang je steeds aan de kapstokken in de gang. Eten en snoepen kan enkel op de speelplaats en in de refter. Respecteer het meubilair in de lokalen en het werk van het onderhoudspersoneel.

In lokalen of gangen draag je geen pet of andere hoofddekfels.

IN DE KLAS

Je kan tijdens de speeltijd of de middagpauze niet zomaar in de klas blijven. Bij schrijven van schriften of een groepswerk voorbereiden gebeurt in het OLC. Ben je iets vergeten in de klas, dan kan je op het secretariaat een sleutel vragen. Uitzonderlijk kan een leerkracht toestemming geven om leerlingen tijdens de pauzes in een lokaal te laten werken. Deze leerkracht opent en sluit dan het lokaal en geeft aan de leerling een schriftelijke toestemming.

ZORG VOOR BEZITTINGEN VAN MEDELEERLINGEN EN JEZELF

Als je iets vindt dat aan anderen toebehoort, breng je dat naar het secretariaat. Daar kan je ook vragen naar je eigen verloren voorwerpen. Ieder jaar gaan een aantal kledingstukken - vooral gypakken en pantoffels - verloren omdat ze niet zijn genaamtekend (bv. met de familienaam of initialen).

Draag zorg voor je geld of waardevolle voorwerpen. Laat bijvoorbeeld in de gang nooit je portefeuille in je jas of boekentas achter. Je laat je zaken nooit onbeheerd achter in de school (bijvoorbeeld brooddoos, turnpak, fiets).

De school kan daarvoor in geen geval verantwoordelijk gesteld worden. Als je toch iets waardevols verloren hebt, kan je dat melden aan je klastitularis en het secretariaat. Zij zullen eventueel via de weekkalender of Smartschool aandacht vragen voor het verloren voorwerp.

MIDDAGPAUZE

Als je niet thuis gaat eten, blijf je tijdens de middagpauze in de school. Je mag de school niet verlaten, tenzij om een bijzondere reden. Hiervoor vraag je eerst schriftelijke toestemming op het leerlingensecretariaat.

Leerlingen die toelating hebben om 's middags thuis te gaan eten, tonen hun pasje aan de secretariaatsmedewerker om de school te verlaten en moeten om 12.50 uur weer aanwezig zijn in de school. De leerlingen van het zevende jaar hebben toelating om 's middags buiten de school te eten. Ook zij zijn terug op school om 12.50 uur. De leerlingen van het zesde jaar eten in de bloemenzaal en de leerlingen van het vijfde jaar eten in de vergaderzaal. Beiden hebben een eigen reglement. Leerlingen van het derde-, vierde jaar gaan als eersten eten tijdens de middagpauze. Bij het belsignaal om 12.30 uur gaan de leerlingen van het eerste en tweede jaar tijdig in de rij staan.

Je gaat rustig en ordelijk binnen. Je vermijdt alle lawaai aan tafel. Rustig eten en praten is gezellig. Om alles vlot te laten verlopen, hou je de doorgangen tussen de tafels vrij. Om veiligheidsredenen laat je je boekentas achter in de rekken op de speelplaats. Ook als je tijdens de middagpauze op een vergadering moet aanwezig zijn of een afspraak hebt met een leerkracht, ga je eerst naar de refter en blijf je daar tot de secretariaatsmedewerker teken geeft dat je de refter mag verlaten.

Tijdens de middagpauze biedt de school dranken aan die je in de refter kan verbruiken. Ook het verplichte gebruik van een brooddoos zorgt ervoor dat we onnodig verpakkingsafval vermijden. Afval van fruit, doosjes, ... gooi je zelf in de juiste vuilnisbak.

Warme maaltijden kan je op het secretariaat bestellen vóór 8.25 uur. Broodjes bestel je op het secretariaat tijdens de voormiddagspeeltijd (10.05 - 10.20 uur).

Als je morst, haal je een vaatdoek en maak je alles proper. Op het einde van de maaltijd sorteer je de flesjes in de daartoe bestemde bakken.

Als je dat wenst, kan je de middagpauze niet alleen gebruiken om te eten. De school biedt tal van mogelijkheden om je tijd nuttig te besteden. Voor het 1ste en 2de leerjaar is er tijd voorzien van 12.05 uur tot 12.30 uur, voor de 2de en 3de graad van 12.30 uur tot 12.50 uur.

Natuurlijk kan je ook gewoon op de speelplaats blijven om je benen te strekken, te babbelen of te sporten. Je kan je in de loop van het schooljaar klassikaal of individueel inschrijven voor de middagsportcompetitie. Je vindt de regeling voor de middagsport ad valvas.

STUDEREN OP SCHOOL

Lokaal A 0.09

Tussen de middag kan je terecht voor het maken van inhaaltoetsen..

Lokaal A 0.07, A 0.08

Deze lokalen worden tussen de middag voorzien voor individuele studie of om bij te schrijven.

Lokaal A 1.22

Dit informaticalokaal wordt gereserveerd voor individuele studie voor ICT- en informaticaonderwerpen. Er wordt in stilte gewerkt en je respecteert het reglement dat in informaticalokalen van toepassing is.

Lokaal A 1.01

Tussen de middag is dit lokaal ter beschikking voor groepswork en gebruik van de PC's. Leerlingen die hiervan gebruik willen maken, schrijven zich in op het leerlingensecretariaat, ten laatste tijdens de middagpauze van die dag. Je respecteert het reglement dat in informaticalokalen van toepassing is.

OLC 1

In OLC 1 doe je in stilte opzoekwerk voor educatieve doeleinden. Je respecteert het OLCreglement.

De openingsuren zijn:

- maandag, dinsdag en donderdag van 8.00 uur tot 16.30 uur,
- woensdag van 8.00 uur tot 12.00 uur,
- vrijdag van 8.00 uur tot 15.40 uur.

Voor en na schooltijd

Om in stilte en individueel te studeren, kan je voor schooltijd vanaf 8.00 uur in de vergaderzaal terecht. Na schooltijd kan je tot 16.30 uur in OLC 1 studeren, behalve op woensdag en vrijdag.

De avondstudie wordt geregeld bij het begin van het schooljaar.

CONTACT MET HET SECRETARIAAT EN LEERKRACHTEN

Tijdens de speeltijden en de middagpauze kan je het secretariaat en de directie bereiken. 's Morgens voor de les, tijdens de middagpauze en 's avonds na de les kan je de leerkrachten eventueel in het leraarslokaal bereiken. Je kan ook altijd een afspraak maken via Smartschool. 's Middags respecteer je evenwel zoveel mogelijk de rust van de middagpauze van de leerkrachten.

Wanneer je iets wil vragen of afgeven in het leraarslokaal, druk je op de bel en wacht je tot een leerkracht opendoet. Je deelt je boodschap mee zonder naar binnen te gaan. Als je om een dringende reden de school wenst te verlaten, meld je je altijd eerst op het leerlingensecretariaat en vraag je daar om een schriftelijke toestemming.

SMARTSCHOOL

Smartschool is ons digitaal netwerk. Je kan het gebruiken om een afspraak met een leerkracht te maken als je die op school moeilijk kan vinden.

Je leerkrachten, je klasgenoten, het secretariaatspersoneel, de directie, ... informeren je over allerlei schoolse zaken via het berichtensysteem van Smartschool.

In de digitale Smartschoolagenda worden de lesonderwerpen door je vakleerkrachten geregistreerd. Ook vind je hierin steeds alle geplande evaluaties (vb. toetsen en taken) terug.

Daarom is het echt nodig dat je minstens om de twee dagen je berichten leest.

Ook je behaalde punten per vak en je rapporten met bijhorende commentaren zijn raadpleegbaar op Smartschool.

AFWEZIGHEID EN TOETSEN

1 Afwezigheid omwille van ziekte

Bij afwezigheid de dag vóór een toets (priktoets/aangekondigde toets):

- de leerling wordt vrijgesteld van de toets door een toelatingsbriefje van het secretariaat.
- de leerling informeert bij de leerkracht naar dag, uur en plaats van een mogelijke inhaaltoets.
- Bij afwezigheid op de dag dat een aangekondigde toets wordt afgesproken:
- de leerling informeert op voorhand bij de betrokken leerkracht of hij/zij de aangekondigde toets dient mee te maken; indien hij/zij dat niet doet, moet hij/zij de aangekondigde toets meedoen en tellen de punten ook mee;
- indien de leerling de aangekondigde toets niet moet meemaken, worden dag, uur en plaats afgesproken voor een inhaaltoets.

Bij afwezigheid op de dag dat de leerstof gezien wordt voor een priktoets:

- in dit geval gelden de afspraken die door de leerkracht in het begin van het schooljaar gemaakt zijn.

Bij langdurige afwezigheden (= van een week of meer):

- de leerling wordt de eerste drie lesdagen vrijgesteld van toetsen;
- de leerling informeert steeds bij de leerkracht naar dag, uur en plaats van mogelijke inhaaltoetsen;
- voor deze leerling gelden ook de andere afspraken bij afwezigheid door ziekte.

2 Andere afwezigheden (begrafenis, controle dokter/tandarts, rijexamen ...)

Alle toetsen worden meegemaakt, behalve priktoetsen over leerstof die gezien werd op de dag (uren) van afwezigheid en die plaats vinden op de lesdag volgend op de dag van afwezigheid.

3 Bijzondere omstandigheden

- Leerlingen die op woensdagnamiddag of 's avonds deelnemen aan een schoolactiviteit die zeer veel tijd in beslag neemt, kunnen de volgende dag, in overleg met de directie, vrijgesteld worden van priktoetsen via een toelatingsbriefje van het secretariaat.
- Leerlingen die omwille van een bijzondere omstandigheid (bv. ziekte, familiale omstandigheden ...) niet kunnen studeren, kunnen de volgende dag, in overleg met de directie, vrijgesteld worden van priktoetsen en aangekondigde toetsen.

De leerling informeert telkens bij de leerkracht of de aangekondigde toets moet ingehaald worden.

BIJ WIE KAN JE TERECHT

Bij wie kan je terecht?

OP DE SCHOOL



Klastitularis of hulptitularis

Vertrouwensleerling

Socio-emotionele begeleider (SEB)

Interne begeleider
schoolloopbaan

BUITEN DE SCHOOL



Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB)

Edmond Van Hoofstraat 8, 2400 Mol (014 33 76 20)

- Mevr. Loffens Sofie (orthopedagoge)

- Dhr. Proost Jos (arts)

- Mevr. Maes Joke (verpleegster)



Wanneer en voor welk probleem?

de eerste die je aanspreekt bij gelijk welke zorg of vraag

als je denkt dat een leeftijdsgenoot je kan helpen

als je met jezelf in de knoop zit
als het misloopt in de relatie met anderen

als je je zorgen maakt over een andere leerling

als je vragen hebt omtrent studiekeuze,
als je studiebegeleiding wil volgen

als je professionele hulp zoekt op vlak van studiebegeleiding (leren en studeren), schoolloopbaan, socio-emotioneel welbevinden

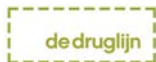
als je medische vragen hebt

als je medische vragen hebt

Tel.: 106

24 uur op 24, 7 dagen op 7,
gratis en anoniem

Chat: www.tele-onthaal.be (elke avond)



Tel.: 102

Tussen 16 en 22 uur (behalve zon- en feestdagen), gratis en anoniem

Chat: www.awel.be (ma, di, wo en vr van 18 tot 22 uur, behalve feestdagen)

Adres: Markt 54, 2400 Mol

Maandag, woensdag, donderdag en vrijdag van 11.30 tot 17.30 uur, zonder afspraak

Tel: 014 81 61 60

Mail: jac.mol@cawdekempen.be

Tel.: 078 15 10 20

Chat: www.druglijn.be

(maandag van 15 tot 18 uur, woensdag van 14 tot 17 uur, vrijdag van 15 tot 18 uur, behalve feestdagen)

Tel.: 1813

Chat: www.zelfmoord1813.be

(elke dag van 19 tot 20.30 uur)

) Afwezigheid

ALGEMEEN

- Deze briefjes zijn strikt persoonlijk en dienen het gehele schooljaar te worden bewaard.
- Gebruik zoveel mogelijk bijgaande briefjes.
- Knip telkens af op de stippellijn, onderaan te beginnen bij briefje nummer 1, enz.
- 's Morgens, vóór het begin van de lessen, melden de leerlingen zich met hun briefje bij de dienstdoende secretaris.

AFWEZIGHEID WEGENS ZIEKTE, FAMILIALE OMSTANDIGHEDEN ENZ.

Briefje alleen te gebruiken bij een afwezigheid van maximum drie dagen en ten hoogste viermaal per schooljaar. Voor elke volgende afwezigheid wegens ziekte dient een medisch attest voorgelegd. Elke afwezigheid wegens ziekte tijdens de proefwerkperiode dient gestaafd te worden met een doktersattest.

NIET-DEELNAME AAN DE LESSEN L.O.

- De ouders zorgen voor een ingevuld en ondertekend briefje met de reden van nietdeelname.
- Voor veelvuldige afwezigheden (meer dan vier gedurende het schooljaar) of afwezigheden langer dan één week, dient een attest van een geneesheer of kinesist voorgelegd.
- Indien iemand langer dan een maand niet kan meedoen, krijgt de leerling een schriftelijke opdracht van de leerkracht L.O. om te verwerken tijdens de lessen L.O., en zal hij/zij daarop gequoteerd worden.

BIJZONDERE TOELATINGEN

Deze dienen vooraf aangevraagd met dit briefje, ingevuld en ondertekend door de ouders.

Tracht evenwel bezoeken aan tandarts, orthodont, lessen rijkschool enz. zo veel mogelijk buiten de schooluren te regelen.

de directie

) Afwezigheidsbriefje 1

Afwezigheidsbriefje door ouder in te vullen

Melding afwezigheid wegens ziekte: 014 31 18 41

SCHOOLJAAR 2017-2018

Sint-Jan Berchmanscollege
Jakob Smitslaan 36, 2400 Mol

Mijn zoon/dochter(naam),

van klas

was wegens ziekte afwezig op (datum)

voormiddag

namiddag

hele dag

van t.e.m. (datum)

Voor andere afwezigheden, o.a. persoonlijke reden, gerechtelijk reden, begrafenis, ... nemen de ouders of de leerling vooraf contact op met de directie en zorgen voor een schriftelijk bewijs.

Naam

Handtekening



WAT TE DOEN BIJ ZIEKTE?

1. Verwittig zo snel mogelijk de school (014 31 18 41).
2. Zorg ervoor dat iedere afwezigheid wegens ziekte verantwoord wordt door deze kaart ofwel door een doktersattest.
 - Deze kaart geldt enkel in de volgende gevallen:
 - maximum 3 opeenvolgende dagen;
 - maximum 4 keer per schooljaar.
 - Deze kaart geldt niet in de examenperiode of de dag vóór de examens.
3. Breng deze kaart of het doktersattest binnen op het leerlingensecretariaat de eerstvolgende dag na de afwezigheid, tussen 8.00 en 8.30 uur.

) Afwezigheidsbriefje 2

Afwezigheidsbriefje door ouder in te vullen

Melding afwezigheid wegens ziekte: 014 31 18 41

SCHOOLJAAR 2017-2018

Sint-Jan Berchmanscollege
Jakob Smitslaan 36, 2400 Mol

Mijn zoon/dochter(naam),

van klas

was wegens ziekte afwezig op (datum)

voormiddag

namiddag

hele dag

van t.e.m. (datum)

Voor andere afwezigheden, o.a. persoonlijke reden, gerechtelijk reden, begrafenis, ... nemen de ouders of de leerling vooraf contact op met de directie en zorgen voor een schriftelijk bewijs.

Naam

Handtekening

2

WAT TE DOEN BIJ ZIEKTE?

1. Verwittig zo snel mogelijk de school (014 31 18 41).
2. Zorg ervoor dat iedere afwezigheid wegens ziekte verantwoord wordt door deze kaart ofwel door een doktersattest.
 - Deze kaart geldt enkel in de volgende gevallen:
 - maximum 3 opeenvolgende dagen;
 - maximum 4 keer per schooljaar.
 - Deze kaart geldt niet in de examenperiode of de dag vóór de examens.
3. Breng deze kaart of het doktersattest binnen op het leerlingensecretariaat de eerstvolgende dag na de afwezigheid, tussen 8.00 en 8.30 uur.

) Afwezigheidsbriefje 3

Afwezigheidsbriefje door ouder in te vullen

Melding afwezigheid wegens ziekte: 014 31 18 41

SCHOOLJAAR 2017-2018

Sint-Jan Berchmanscollege
Jakob Smitslaan 36, 2400 Mol

Mijn zoon/dochter(naam),

van klas

was wegens ziekte afwezig op (datum)

voormiddag

namiddag

hele dag

van t.e.m. (datum)

Voor andere afwezigheden, o.a. persoonlijke reden, gerechtelijk reden, begrafenis, ... nemen de ouders of de leerling vooraf contact op met de directie en zorgen voor een schriftelijk bewijs.

Naam

Handtekening

3

WAT TE DOEN BIJ ZIEKTE?

1. Verwittig zo snel mogelijk de school (014 31 18 41).
2. Zorg ervoor dat iedere afwezigheid wegens ziekte verantwoord wordt door deze kaart ofwel door een doktersattest.
 - Deze kaart geldt enkel in de volgende gevallen:
 - maximum 3 opeenvolgende dagen;
 - maximum 4 keer per schooljaar.
 - Deze kaart geldt niet in de examenperiode of de dag vóór de examens.
3. Breng deze kaart of het doktersattest binnen op het leerlingensecretariaat de eerstvolgende dag na de afwezigheid, tussen 8.00 en 8.30 uur.

) Afwezigheidsbriefje 4

Afwezigheidsbriefje door ouder in te vullen

Melding afwezigheid wegens ziekte: 014 31 18 41

SCHOOLJAAR 2017-2018

Sint-Jan Berchmanscollege
Jakob Smitslaan 36, 2400 Mol

Mijn zoon/dochter(naam),

van klas

was wegens ziekte afwezig op (datum)

voormiddag

namiddag

hele dag

van t.e.m. (datum)

Voor andere afwezigheden, o.a. persoonlijke reden, gerechtelijk reden, begrafenis, ... nemen de ouders of de leerling vooraf contact op met de directie en zorgen voor een schriftelijk bewijs.

Naam

Handtekening

4

WAT TE DOEN BIJ ZIEKTE?

1. Verwittig zo snel mogelijk de school (014 31 18 41).
2. Zorg ervoor dat iedere afwezigheid wegens ziekte verantwoord wordt door deze kaart ofwel door een doktersattest.
 - Deze kaart geldt enkel in de volgende gevallen:
 - maximum 3 opeenvolgende dagen;
 - maximum 4 keer per schooljaar.
 - Deze kaart geldt niet in de examenperiode of de dag vóór de examens.
3. Breng deze kaart of het doktersattest binnen op het leerlingensecretariaat de eerstvolgende dag na de afwezigheid, tussen 8.00 en 8.30 uur.

) Briefje lessen L.O. 1

Niet-deelname lessen L.O.

SCHOOLJAAR 2017-2018

Sint-Jan Berchmanscollege

Jakob Smitslaan 36, 2400 Mol

Naam:

Klas: Nr:.....

kan wegens

op(datum) niet deelnemen aan de les L.O.

Handtekening ouders



) Briefje lessen L.O. 2

Niet-deelname lessen L.O.

SCHOOLJAAR 2017-2018

Sint-Jan Berchmanscollege

Jakob Smitslaan 36, 2400 Mol

Naam:

Klas: Nr.:

kan wegens

op(datum) niet deelnemen aan de les L.O.

Handtekening ouders

2

) Briefje lessen L.O. 3

Niet-deelname lessen L.O.

SCHOOLJAAR 2017-2018

Sint-Jan Berchmanscollege

Jakob Smitslaan 36, 2400 Mol

Naam:

Klas: Nr.:

kan wegens

op(datum) niet deelnemen aan de les L.O.

Handtekening ouders

3

) Briefje lessen L.O. 4

Niet-deelname lessen L.O.

SCHOOLJAAR 2017-2018

Sint-Jan Berchmanscollege

Jakob Smitslaan 36, 2400 Mol

Naam:

Klas: Nr:

kan wegens

op(datum) niet deelnemen aan de les L.O.

Handtekening ouders

4

Personeel

U kan personeelsleden steeds contacteren met een bericht via Smartschool.
Zij nemen dan terug contact met u op.

DIRECTIE

Dhr. Delespaul G.	014 70 95 83
Dhr. Dillen F.	014 81 78 05
Dhr. Geerinckx G.	014 58 21 49
Mevr. Van den Dungen L.	014 31 28 84

INTERNE BEGELEIDERS

Eerste graad

Dhr. Bijnens J.	0494 33 20 67
Mevr. Willems P.	014 32 13 40

Tweede graad en derde graad

Dhr. Geuens Ke.	0494 13 62 37
Dhr. Hendrickx W.	0485 38 31 48
Dhr. Lodewijckx J.	0496 96 19 58
Dhr. Philipsen R.	0472 75 36 21

Coördinator BSO

Mevr. Claes C.	014 70 68 24
----------------	--------------

SOCIO-EMOTIONELE BEGELEIDERS

Dhr. Goor M.	014 55 14 82
Dhr. Loos E.	014 58 32 00
Mevr. Theunis C.	014 31 71 54
Mevr. Loffens S. (CLB)	014 33 76 20

TAALCOACH

Mevr. Broothaerts M.	014 31 65 01
Mevr. Peeters I.	013 66 76 75

SECRETARIAAT

Dhr. Aerts M.	014 26 19 03
Mevr. Berrens K.	014 37 13 71
Mevr. Damen D.	0471 72 68 55
Mevr. Hoeyberghs M.	0497 91 76 44
Mevr. Marien M.	014 37 81 02
Mevr. Michel M.	014 31 15 69
Dhr. Mouri S.	0485 00 61 27
Mevr. Smets R.	014 37 11 64
Dhr. Stevens K.	014 31 95 61
Dhr. Van Beylen M.	014 56 00 45
Mevr. Van Roey I.	014 37 13 64
Mevr. Vanheuckelom L.	014 32 04 66
Mevr. Vanhoof E.	014 71 07 70
Mevr. Woestyn S.	011 52 13 89
Dhr. Zergani N.	0487 32 24 04

PREVENTIEADVISEUR

Dhr. Mast P. 014 31 05 69

CONCIËRGE

Dhr. Van Braband R. 014 31 18 41

LEERKRACHTEN

Dhr. Baeckelmans W. 014 67 21 93
Mevr. Bauweraerts N. 014 70 57 39
Mevr. Backx E. 0494 11 42 02
Dhr. Bijmens J. 0494 33 20 67
Mevr. Boons A. 014 73 81 28
Dhr. Boven B. 014 82 05 90
Mevr. Boven J. 014 30 99 00
Dhr. Branckaerts J. 014 72 55 24
Mevr. Buntinx A. 011 55 49 05
Mevr. Buyl R. 0497 63 23 43
Dhr. Caeyers J. 0470 34 27 73
Dhr. Carens M. 014 54 45 19
Mevr. Claes A. 014 31 58 83
Mevr. Claes C. 014 70 68 24
Mevr. Coertjens H. 014 42 34 72
Mevr. Corten E. 013 67 72 29
Dhr. Coucke J. 0484 62 57 92
Dhr. Damen F. 0485 11 02 04
Mevr. Dausi I. 0486 26 36 43
Dhr. De Brauwder D. 0473 80 12 38
Dhr. De Breuker D. 014 31 18 41
Dhr. De Locht F. 014 31 18 41
Mevr. De Raeve V. 0494 58 59 54
Mevr. De Roeck 0494 50 89 62
Dhr. De Smet J. 014 54 28 95
Mevr. De Volder W. 014 37 55 05
Mevr. Deckx S. 014 75 60 25
Mevr. Delsupehe T. 014 37 86 98
Mevr. Denturck V. 013 66 86 82
Mevr. Devijver M. 0479 41 75 37
Dhr. De Wilde K. 014 31 98 81
Mevr. Dillen K. 014 31 18 41
Mevr. Engelen L. 014 31 18 41
Mevr. Geerts K. 014 32 33 05
Dhr. Geuens Ke. 0494 13 62 37
Mevr. Geuens Kr. 0496 96 38 78
Mevr. Geyskens N. 014 30 89 95
Dhr. Goor M. 014 55 14 82
Dhr. Gorts S. 014 72 89 20
Mevr. Haesbrouck G. 014 32 08 44
Dhr. Hendrickx W. 0485 38 31 48
Dhr. Heylen P. 014 58 29 64
Mevr. Hooyberghs Go. 014 31 31 64

Mevr. Hooyberghs Gr.	014 31 92 62
Mevr. Hooyberghs L.	014 56 00 45
Mevr. Hoskens L.	014 42 93 48
Mevr. Jacobs G.	0486 76 06 84
Mevr. Jacobs H.	0497 45 97 95
Dhr. Janssens H.	0496 72 03 24
Mevr. Janssens I.	014 71 51 26
Mevr. Jennen S.	014 82 83 73
Dhr. Koppen B.	0478 97 32 79
Mevr. Laenen E.	0494 15 41 23
Dhr. Latifine A.	013 66 73 81
Mevr. Lepoutre S.	0474 05 71 06
Dhr. Lodewijckx J.	0496 96 19 58
Dhr. Loos E.	014 58 32 00
Mevr. Luysterborg K.	011 82 33 39
Mevr. Maerschalcck V.	0497 45 34 96
Mevr. Maes M.	014 72 44 02
Mevr. Maes T.	014 84 20 29
Mevr. Mangelschots L.	014 30 18 36
Mevr. Meesens L.	014 31 18 41
Mevr. Mertens C.	014 81 49 35
Mevr. Mertens E.	014 58 10 26
Mevr. Mertens G.	014 85 15 21
Mevr. Mertens R.	014 31 18 41
Dhr. Meynen J.	014 31 50 60
Dhr. Neijts T.	0489 42 87 16
Mevr. Nijs R.	011 72 39 29
Mevr. Nobels A.	014 27 75 34
Mevr. Paepen H.	014 32 18 38
Mevr. Peeters I.	0478 60 87 19
Mevr. Peeters K.	014 72 52 19
Mevr. Pernet K.	014 37 88 38
Mevr. Peys K.	014 73 54 78
Mevr. Philipsen M.	0485 83 77 98
Dhr. Philipsen R.	0472 75 36 21
Mevr. Puls J.	0497 77 72 13
Mevr. Puls N.	0495 13 64 34
Dhr. Raeymaekers B.	014 67 20 46
Dhr. Remondeulaz M.	0498 83 79 93
Mevr. Roefs L.	014 37 42 70
Dhr. Rijmen C.	011 72 90 24
Mevr. Rombouts T.	0496 62 35 56
Dhr. Sannen L.	014 31 60 06
Mevr. Scheelen K.	014 72 82 73
Mevr. Scheunis S.	0476 93 83 65
Dhr. Schoofs P.	014 82 05 52
Mevr. Theunis C.	014 31 71 54
Dhr. Trimpeneers H.	014 31 38 92
Mevr. Van Baelen H.	011 64 64 38
Mevr. Van de Vel K.	0474 92 38 15

Dhr. Van den Abbeele G.	014 31 12 80
Dhr. Van den Dungen H.	014 37 05 44
Mevr. Van den Dungen Le.	014 31 28 84
Mevr. Van den Dungen Li.	0498 53 97 29
Mevr. Van Hemelen E.	014 59 34 36
Mevr. Van Hoolst A.	0495 63 70 40
Dhr. Van Houdt P.	014 85 05 72
Dhr. Van Hout W.	0486 35 41 12
Dhr. Van Looy T.	014 51 81 99
Mevr. Van Mol Y.	0497 35 97 88
Dhr. Vandecruys K.	014 58 44 58
Dhr. Vander Meer R.	013 66 20 70
Dhr. Vangrinsven B.	0478 62 43 57
Mevr. Vanhoof S.	0498 19 43 77
Mevr. Vanopstal J.	0498 64 75 31
Mevr. Vansweevelt E.	014 31 61 83
Dhr. Vanuytven F.	014 31 40 36
Dhr. Ven J.	014 31 73 54
Mevr. Vennekens I.	0475 63 35 06
Dhr. Verbeek C.	014 84 11 11
Mevr. Verbeek S.	014 84 11 11
Mevr. Verborgt A.	014 59 43 90
Mevr. Verboven E.	089 84 42 63
Mevr. Verdonck C.	014 31 18 41
Mevr. Verhoeven L.	014 58 99 63
Dhr. Verluyten B.	014 38 84 76
Mevr. Verwimp L.	014 26 19 03
Mevr. Vleugels M.-T.	014 54 04 49
Mevr. Vreys D.	0498 50 58 15
Mevr. Wielockx A.	014 70 78 31
Mevr. Willems P.	014 32 13 40
Mevr. Wouters A.	014 75 46 72

ONDERHOUDSPERSONEEL

Mevr. Abubakara Z.	0487 29 22 83
Mevr. Adamczijk R.	014 81 65 76
Mevr. Dillen E.	0497 48 95 35
Mevr. Janssen D.	0498 18 35 04
Mevr. Lievens Li.	014 59 20 57
Mevr. Lievens Lu. I	014 59 33 54
Dhr. Luyckx J.	0486 91 91 38
Dhr. Sannen W.	014 31 81 68
Dhr. Van Beylen M.	014 56 00 45
Mevr. Vanbroekhoven M.	014 31 13 73

) Augustus 2017

ma 28

di 29

wo 30

do 31

) September 2017

vr 1 start schooljaar
 NM: leerlingen vrij
 13.00 u: vakvergaderingen

za 2

zo 3

ma 4

di 5

wo 6

do 7

vr 8 derde jaar: klasdag

za 9

zo 10

ma 11 schoolfotoğraf

19.00 u: Infoavond ouders 1ste jaar

di 12 19.00 u: infoavond ouders 6de jaar en 7de jaar BSO

wo 13

do 14 19.00 u: infoavond Smartschool

vr 15

za 16

zo 17

ma 18 klassenraden alle leerjaren

di 19 2de jaar: projectdag

klassenraden alle leerjaren

wo 20

do 21

vr 22

za 23

zo 24

ma 25

di 26

wo 27

do 28 6de jaar ASO: bezinningsdagen

vr 29 6de jaar ASO-TSO-BSO: bezinningsdagen

5de jaar: klasdag

za 30

zo 1

ma 2 pedagogische studiedag

di 3

wo 4

do 5 Dag van de Leerkracht

vr 6

za 7

zo 8

ma 9

di 10

wo 11

do 12

vr 13 vorderingsrapport 1 alle leerjaren

za 14

zo 15

ma 16 klassenraden alle leerjaren

di 17 klassenraden alle leerjaren

wo 18

do 19 ouderavond eerste graad

ouderavond 2de en 3 de graad BSO

vr 20 Bezinning 6de jaar TSO/BSO

za 21

zo 22

ma 23 ouderavond 3de, 4de, 5de jaar

di 24

wo 25

do 26

vr 27

za 28

zo 29

Oktober 2017

ma 30 herfstvakantie

di 31 herfstvakantie

November 2017

wo 1 Allerheiligen

do 2 herfstvakantie

vr 3 herfstvakantie

za 4

zo 5

ma 6

di 7

wo 8

do 9 1ste jaar: tweedaagse Westhoek

vr 10 1ste jaar: tweedaagse Westhoek

za 11 Wapenstilstand

zo 12

ma 13 16.30 - 18.00 u: personeelsvergadering

di 14

wo 15

do 16

vr 17 vorderingsrapport 2: 2de en 3de graad BSO

za 18

zo 19

ma 20

di 21

wo 22

do 23

vr 24

za 25

zo 26

) November 2017

2^e week

ma 27 start voorbereidingsperiode 3de graad ASO-TSO

di 28 vorderingsrapport 2: 3de graad ASO-TSO

wo 29 start voorbereidingsperiode 4de jaar ASO-TSO

do 30 start voorbereidingsperiode 3de jaar ASO-TSO

) December 2017

vr 1 vorderingsrapport 2: 2de graad ASO-TSO

za 2

zo 3

ma 4 eerste PW 3de graad ASO-TSO
start voorbereidingsperiode 2de jaar

di 5

wo 6 eerste PW 4de jaar ASO-TSO
start voorbereidingsperiode 1ste jaar

do 7 eerste PW 3de jaar ASO-TSO
vorderingsrapport 2: 1ste graad

vr 8

za 9

zo 10

ma 11 eerste PW 2GR-LA, 2HA en 2LA

di 12 eerste PW 2MW en 1LA

wo 13 eerste PW 1 MO en 1 OR

do 14

vr 15

za 16

zo 17

ma 18 2de en 3de graad BSO: NM vrij

di 19 2de en 3de graad BSO: NM vrij
laatste proefwerk 1ste graad en 2de en 3de graad ASO-TSO

wo 20 KR alle leerjaren
vrij alle leerlingen

do 21 KR alle leerjaren
vrij alle leerlingen
17.00-20.00 u: afhalen syntheserapport Kerst, 1ste t.e.m. 7de jaar

vr 22 VM: administratieve afsluiting trimester
09.00-11.00: feedbackmoment alle leerjaren
11.00: personeelsvergadering en receptie
NM: alle leerlingen vrij

za 23

zo 24

) December 2017

ma 25 Kerstmis

di 26 kerstvakantie

wo 27 kerstvakantie

do 28 kerstvakantie

vr 29 kerstvakantie

za 30

zo 31

) Januari 2018

ma 1 Nieuwjaar

di 2 kerstvakantie

wo 3 kerstvakantie

do 4 kerstvakantie

vr 5 kerstvakantie

za 6

zo 7

ma 8

di 9 ouderavond 2de en 5de jaar

wo 10

do 11 ouderavond 1ste en 4de jaar

vr 12 16.00 u: KSOM Nieuwjaarsreceptie

za 13

zo 14

ma 15 ouderavond 3de, 6de en 7de jaar

di 16

wo 17

do 18

vr 19

za 20

zo 21

ma 22

di 23

wo 24

do 25

vr 26 Buffet

za 27 Buffet

zo 28 Buffet

) Januari 2018

1^e week

ma 29

di 30

wo 31

) Februari 2018

do 1

vr 2 4de jaar: RSV-dag

za 3

zo 4

ma 5

di 6

wo 7

do 8

vr 9 vorderingsrapport 3: 1ste t.e.m. 7de jaar

za 10

zo 11

) Februari 2018

ma 12 Krokusvakantie

di 13 Krokusvakantie

wo 14 Krokusvakantie

do 15 Krokusvakantie

vr 16 Krokusvakantie

za 17

zo 18

ma 19 2 MW: Snuffelstage (studiekeuze)

di 20

wo 21

do 22

vr 23 20.00-22.30 u: 6de jaar ASO-TSO en 7de jaar BSO: infoavond hoger
onderwijs met oud-leerlingen

za 24

zo 25

ma 26 16.30 – 18.00 u: personeelsvergadering

di 27

wo 28

Maart 2018

do 1 19.00 u: infoavond ouders 2de jaar studiekeuze

vr 2

za 3

zo 4

ma 5 4de jaar ASO-TSO: infomoment studiekeuze

di 6 oriënterende klassenraden 6 ASO-TSO

wo 7

do 8 oriënterende klassenraden 6 ASO-TSO

vr 9

za 10

zo 11

ma 12 start voorbereidingsperiode 2de jaar

di 13 start voorbereidingsperiode 1ste jaar

wo 14

do 15 start voorbereidingsperiode 3de jaar ASO-TSO

4de jaar: panelgesprekken studiekeuze

vr 16 Chrysostomos

vorderingsrapport 4 1ste graad

za 17

zo 18

ma 19 eerste PW 2GR-LA, 2HA en 2LA

start voorbereidingsperiode 4de jaar ASO-TSO

di 20 eerste PW 1 LA en 2MW

wo 21 eerste PW 1 MO en 1 OR

do 22 eerste PW 3de jaar ASO-TSO

19.00 u: infoavond ouders 4de jaar studiekeuze

vr 23

za 24

zo 25

ma 26 eerste PW 4de jaar ASO-TSO
 NM: 2de graad BSO vrij
 19.00 u: ouderavond 6de jaar ASO-TSO studiekeuze hoger onderwijs

di 27 laatste PW 1ste graad
 NM: 2de graad BSO vrij
 syntheserapport Pasen: 3de graad BSO
 vorderingsrapport 4: 3de graad ASO-TSO

wo 28 laatste PW 2de graad ASO-TSO
 NM: 2de graad BSO vrij
 eerste graad vrij
 6 ASO: vertrek Italiëreis
 6 TSO-BSO: vertrek Barcelonareis
 5 TSO-BSO: vertrek Parijsreis

do 29 1ste en 2de graad vrij
 KR 1ste, 2de en 3de jaar
 7 BSO: vertrek tweedaagse leeruitstap

vr 30 VM: 1ste en 2de graad vrij
 KR 1ste, 2de en 3de jaar
 NM: 5de jaar ASO vrij
 12.00 – 15.00 u: 2de graad ASO-TSO - afhalen vorderingsrapport 4
 12.00 - 15.00 u: 1ste graad en 2de graad BSO -
 afhalen syntheserapport Pasen
 15.00 u: personeelsvergadering en receptie

za 31

zo 1 Pasen

) April 2018

ma 2 paasvakantie

di 3 paasvakantie

wo 4 paasvakantie

do 5 paasvakantie

vr 6 paasvakantie

za 7

zo 8

) April 2018

ma 9 paasvakantie

di 10 paasvakantie

wo 11 paasvakantie

do 12 paasvakantie

vr 13 paasvakantie

za 14

zo 15

ma 16 1ste jaar: studiekeuze met klassenleraar

di 17

wo 18

do 19

vr 20

za 21

zo 22

ma 23 oriënterende KR 2de jaar

oriënterende KR 4de jaar

di 24 sportdag

wo 25

do 26 oriënterende KR 2de jaar

oriënterende KR 4de jaar

vr 27

za 28

zo 29

ma 30 vrije dag

di 1 Dag van de Arbeid

wo 2 Info-dag 12-jarigen

5MT Londen

do 3 5MT Londen

vr 4 5MT Londen

za 5

zo 6 Open dag

ma 7

di 8

wo 9

do 10 Hemelvaartsdag

vr 11 vrije dag

za 12

zo 13

ma 14 ouderavond 2de en 4de jaar studiekeuze

di 15 oriënterende KR 7de jaar BSO (middag)

wo 16

do 17 extra sportdag

vr 18 vorderingsrapport 4: 2de en 3de graad BSO

za 19

zo 20 Pinksteren

ma 21 Pinkstermaandag

di 22 ouderavond 1ste jaar studiekeuze

wo 23

do 24 oriënterende KR 7de jaar BSO

vr 25

za 26

zo 27

) Mei 2018

1^e week

ma 28

di 29

wo 30

do 31 start voorbereidingsperiode 3de graad ASO-TSO

) Juni 2018

vr 1 vorderingsrapport 5: 3de graad ASO-TSO

za 2

zo 3

ma 4 start voorbereidingsperiode 2de graad ASO-TSO

di 5 vorderingsrapport 5: 2de graad ASO-TSO

wo 6

do 7 eerste PW 3de graad ASO-TSO

start voorbereidingsperiode 2de jaar

vr 8 vorderingsrapport 5: 2de jaar

za 9

zo 10

ma 11 eerste PW 4de jaar ASO-TSO

start voorbereidingsperiode 1ste jaar

di 12 eerste PW 3de jaar ASO-TSO

vorderingsrapport 5: 1ste jaar

wo 13

do 14 eerste proefwerk 2GR-LA, 2HA en 2LA

vr 15 eerste proefwerk 2MW en 1LA

za 16

zo 17

ma 18 eerste PW 1 MO en 1 OR

di 19

wo 20

do 21 NM: 2de en 3de graad BSO vrij

vr 22 NM: 2de en 3de graad BSO vrij

laatste proefwerk 1ste graad en 2de-3de graad ASO-TSO

za 23

zo 24

ma 25 alle leerlingen vrij
deliberaties
binnenleveren handboeken / orde van de klas

di 26 alle leerlingen vrij
deliberaties
binnenleveren handboeken / orde van de klas

wo 27 alle leerlingen vrij
deliberaties
binnenleveren handboeken / orde van de klas
19.00 u: proclamatie laatstejaars

do 28 alle leerlingen vrij
deliberaties
binnenleveren handboeken / orde van de klas
17.00 - 20.00 u: 1ste t.e.m. 5de jaar afhalen jaarrapport

vr 29 11.00 u: bespreking vakantiewerken en bijkomende proeven
NM: alle leerlingen vrij
12.30 u: cheques goede doelen
13.30 u: personeelsvergadering en receptie

za 30

zo 1

) Juli 2018

ma 2 zomervakantie

di 3

wo 4

do 5

vr 6

za 7 einde inschrijvingsperiode 1

zo 8

) Juli 2018

ma 9 vertrek vakantiekamp

di 10

wo 11 Feest van de Vlaamse Gemeenschap

do 12

vr 13

za 14

zo 15

) Juli 2018

ma 16

di 17

wo 18

do 19

vr 20

za 21 Nationale Feestdag

zo 22

) Juli 2018

ma 23

di 24

wo 25

do 26

vr 27

za 28

zo 29

) Juli 2018

ma 30

di 31

) Augustus 2018

wo 1

do 2

vr 3

za 4

zo 5

) Augustus 2018

ma 6

di 7

wo 8

do 9

vr 10

za 11

zo 12

) Augustus 2018

ma 13

di 14

wo 15

do 16 begin inschrijvingsperiode 2

vr 17

za 18

zo 19

) Augustus 2018

ma 20 bijkomende proeven

09.00 - 12.00 u: binnenbrengen vakantietaken

di 21 bijkomende proeven (extra dag)

09.00 - 12.00 u: binnenbrengen vakantietaken

wo 22

do 23 14.00 - 19.00 u: afhalen koopboeken op SJB

vr 24

za 25

zo 26

Augustus 2018

ma 27 deliberaties bijkomende proeven
 beroepscommissie

di 28 14.00 - 19.00 u: afhalen koopboeken op SJB

wo 29 18.30 u: onthaal leerlingen 1 LA en 1 OR
 19.15 u: onthaal leerlingen 1 MO
 20.00 u: onthaal nieuwe leerlingen 2de t.e.m. 7de jaar

do 30

vr 31 einde inschrijvingsperiode 2

September 2018

za 1

zo 2

Kalender schooljaar 2018-2019

SEPTEMBER 2018

ma	3	10	17	24	
di	4	11	18	25	
wo	5	12	19	26	
do	6	13	20	27	
vr	7	14	21	28	
za	1	8	15	22	29
zo	2	9	16	23	30

OKTOBER 2018

ma	1	8	15	22	29
di	2	9	16	23	30
wo	3	10	17	24	31
do	4	11	18	25	
vr	5	12	19	26	
za	6	13	20	27	
zo	7	14	21	28	

NOVEMBER 2018

ma	5	12	19	26	
di	6	13	20	27	
wo	7	14	21	28	
do	1	8	15	22	29
vr	2	9	16	23	30
za	3	10	17	24	
zo	4	11	18	25	

DECEMBER 2018

ma	3	10	17	24	31
di	4	11	18	25	
wo	5	12	19	26	
do	6	13	20	27	
vr	7	14	21	28	
za	1	8	15	22	29
zo	2	9	16	23	30

JANUARI 2019

ma	7	14	21	28	
di	1	8	15	22	29
wo	2	9	16	23	30
do	3	10	17	24	31
vr	4	11	18	25	
za	5	12	19	26	
zo	6	13	20	27	

FEBRUARI 2019

ma	4	11	18	25	
di	5	12	19	26	
wo	6	13	20	27	
do	1	7	14	21	28
vr	1	8	15	22	
za	2	9	16	23	
zo	3	10	17	24	

MAART 2019

ma	4	11	18	25	
di	5	12	19	26	
wo	6	13	20	27	
do	1	7	14	21	28
vr	1	8	15	22	29
za	2	9	16	23	30
zo	3	10	17	24	31

APRIL 2019

ma	1	8	15	22	29
di	2	9	16	23	30
wo	3	10	17	24	
do	4	11	18	25	
vr	5	12	19	26	
za	6	13	20	27	
zo	7	14	21	28	

MEI 2019

ma	6	13	20	27	
di	7	14	21	28	
wo	1	8	15	22	29
do	2	9	16	23	30
vr	3	10	17	24	31
za	4	11	18	25	
zo	5	12	19	26	

JUNI 2019

ma	3	10	17	24	
di	4	11	18	25	
wo	5	12	19	26	
do	6	31	20	27	
vr	7	14	21	28	
za	1	8	15	22	29
zo	2	9	16	23	30

JULI 2019

ma	1	8	15	22	29
di	2	9	16	23	30
wo	3	10	17	24	31
do	4	11	18	25	
vr	5	12	19	26	
za	6	13	20	27	
zo	7	14	21	28	

AUGUSTUS 2019

ma	5	12	19	26	
di	6	13	20	27	
wo	7	14	21	28	
do	1	8	15	22	29
vr	2	9	16	23	30
za	3	10	17	24	31
zo	4	11	18	25	

Nieuwjaar
 Aswoensdag
 Pasen
 Feest van de arbeid
 O.-H.-Hemelvaart
 Pinksteren
 Vlaamse Gemeenschap
 Nationale feestdag
 O.-L.-Vrouw-Hemelvaart
 Allerheiligen
 Wapenstilstand
 Kerstmis

Feestdagen 2018

ma 01 januari
 wo 14 februari
 zo 1 april
 di 01 mei
 do 10 mei
 zo 20 mei
 wo 11 juli
 za 21 juli
 wo 15 augustus
 do 01 november
 zo 11 november
 di 25 december

Feestdagen 2019

di 01 januari
 wo 06 maart
 zo 21 april
 wo 01 mei
 do 30 mei
 ma 10 juni
 do 11 juli
 zo 21 juli
 do 15 augustus
 vr 01 november
 ma 11 november
 wo 25 december

) Zomervakantie

Van 1 juli tot en met 31 augustus 2018

) Inschrijvingen

De school is open voor inschrijvingen

- ▶ op de Open Dag, zondag 6 mei 2018
- ▶ op woensdagnamiddagen vanaf 9 mei 2018 telkens van 13 tot 16 uur
- ▶ tijdens de zomervakantie vanaf maandag 2 t.e.m. 7 juli en van 16 t.e.m. 31 augustus 2018
werkdagen: van 9 tot 12 en van 13 tot 16 uur
zaterdag: van 9 tot 12 uur

